



ประกาศโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์ โดยรอบโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ mtrs.ac.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘๖๒๒๐๔๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(นางสาวสุวิภากรังษิ์ ติงสิทธิ์เงิน)
หัวหน้าสถานศึกษา โรงเรียนเมธวิทยา ต.ตงกลี น.ระยอง
ปฏิบัติราชการแทน นายกองคการบริหารส่วนจังหวัดระยอง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๖๓

การจ้างโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียน
มัธยมตากสินระยอง

ตามประกาศ โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง

ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง" มีความประสงค์จะ
ประกวดราคาจ้างโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบ
โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง โดยมี
ข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคล...

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๔.๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๔.๔) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๕) บัญชีเอกสาร...

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่โรงเรียนมัธยมตากสินระยองผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และโรงเรียนมัธยมตากสินระยองจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่โรงเรียนมัธยมตากสินระยองจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ โรงเรียนมัธยมตากสินระยองจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง จะพิจารณาจาก ราคารวม

(๕.๓) หากผู้ยื่น...

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่โรงเรียนมัธยมตากสินระยองกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ โรงเรียนมัธยมตากสินระยองสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ โรงเรียนมัธยมตากสินระยองมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ โรงเรียนมัธยมตากสินระยองทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของโรงเรียนมัธยมตากสินระยองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งโรงเรียนมัธยมตากสินระยองจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่ากรณียื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินิตบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้โรงเรียนมัธยมตากสินระยองยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

โรงเรียนมัธยมตากสินระยองจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๑ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน...

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่โรงเรียนมัธยมตากสินระยองได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ โรงเรียนมัธยมตากสินระยองได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อโรงเรียน...

๑๐.๒ เมื่อโรงเรียนมัธยมตากสินระยองได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเดินเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งโรงเรียนมัธยมตากสินระยองได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ โรงเรียนมัธยมตากสินระยองจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ โรงเรียนมัธยมตากสินระยองสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากโรงเรียนมัธยมตากสินระยองไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นใน...

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ไว้ชั่วคราว

โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง

๗๕ กันยายน ๒๕๖๓



ข้อกำหนดการดำเนินงาน (Term of Reference)
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์
โดยรอบโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มงานบริหารงานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริการ โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ได้ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมโดยรอบบริเวณโรงเรียน และเล็งเห็นว่า ต้นไม้ สวนดอกไม้ และสนามหญ้า โดยรอบบริเวณโรงเรียนมีความสำคัญอย่างยิ่ง ทั้งสร้างความร่มรื่น ร่มเงา ความสวยงาม ให้แก่บริเวณโรงเรียน โดยครู บุคลากร ผู้ปกครองและนักเรียน ยังสามารถใช้ประโยชน์จากสิ่งแวดล้อมดังกล่าวได้อีกด้วย ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ตามธรรมชาติ เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และยังประโยชน์ให้ชุมชนได้มีส่วนในการใช้ประโยชน์จากสถานที่ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ได้มากมาย

โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง จึงได้ดำเนินการปลูกต้นไม้ จัดสวน และสนามหญ้าภายในโรงเรียน และโดยรอบบริเวณโรงเรียน หลังการปลูกต้นไม้ จัดสวนปลูกหญ้า ต้องมีการดูแลบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สิ่งแวดล้อมเหล่านี้ยังคงอยู่ได้ยาวนาน จึงควรมีการดูแลรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมให้มีความเหมาะสม สวยงาม ร่มรื่นเขียวชอุ่มอยู่ตลอดเวลา ซึ่งโรงเรียนมีพื้นที่ในการดูแลโดยประมาณ ๕๑ ไร่ หรือประมาณ ๘๘,๖๐๐ ตารางเมตร ซึ่งเป็นพื้นที่ค่อนข้างมากในการดูแลรักษาให้ภูมิทัศน์โดยรอบของโรงเรียนสวยงามคงทน โรงเรียนมัธยมตากสินระยองจึงได้จัดทำโครงการจ้างเหมาดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบของโรงเรียนมัธยมตากสินระยองขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นการดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์ ต้นไม้ สนามหญ้า และสวนดอกไม้โดยรอบบริเวณโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ให้มีความสวยงาม ร่มรื่น สะอาด และมีร่มเงา เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจได้
- ๒.๒ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติสวนพฤกษศาสตร์ของโรงเรียนมัธยมตากสินระยองได้

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าเสนอราคา

- ๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานดำเนินการจ้างดังกล่าว
- ๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้รับเอกลิขสิทธิ์หรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เข้าเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกลิขสิทธิ์และความคุ้มครองเช่นว่านั้น
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคา ให้แก่โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง หรือไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคา หรือไม่เป็นการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้
- ๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับจ้างดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์ ดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนดอกไม้ มีทีมผู้ดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์อย่างเพียงพอ และดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์ได้อย่างต่อเนื่อง

๓.๖บุคคลหรือ...

ahye

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๘ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. ขอบเขตและรายละเอียดของงานจ้าง

ดำเนินการดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบ คูแลต้นไม้ สนามหญ้า สวนดอกไม้ พื้นที่ในการดูแลโดยประมาณ ๕๑ ไร่ หรือประมาณ ๘๑,๖๐๐ ตารางเมตร ณ โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงาน ๖ วัน ต่อสัปดาห์ (หยุด ๑ วันต่อสัปดาห์) โดยเริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. และต้องมีผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๗ ราย ประกอบด้วย

- ตำแหน่งผู้ควบคุมฝ่ายปฏิบัติ จำนวน ๑ ราย
- ตำแหน่งพนักงานดูแลภูมิทัศน์ จำนวน ๖ ราย

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงานดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์โดยรอบ คูแลไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้ใบ หญ้า และสนามหญ้า และไม้ดอก ของโรงเรียนมัธยมตากสินระยอง ดังรายการต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------------------|-----------------|
| - รถตัดหญ้าชนิดเดินตาม | จำนวน ๔ คัน |
| - เครื่องตัดหญ้าชนิดสะพายบ่า | จำนวน ๔ เครื่อง |
| - ถังฉีดยาชนิดสะพายหลัง | จำนวน ๓ ถัง |
| - เครื่องพ่นสารกำจัดวัชพืช | จำนวน ๒ เครื่อง |
| - เครื่องฉีดพ่นน้ำแรงดันสูง | จำนวน ๑ เครื่อง |
| - รถเข็น | จำนวน ๖ คัน |
| - เลื่อยโค้งแต่งกิ่ง | จำนวน ๖ อัน |
| - กรรไกรตัดกิ่ง | จำนวน ๖ อัน |
| - จอบ | จำนวน ๖ เล่ม |
| - เสียม | จำนวน ๖ อัน |
| - มีดขอ | จำนวน ๖ เล่ม |
| - คราดเหล็ก | จำนวน ๖ อัน |
| - บั้งกี | จำนวน ๖ ลูก |
| - กรรไกรกระตุก | จำนวน ๒ อัน |
| - เครื่องแฉะวัชพืช | จำนวน ๖ อัน |
| - บันไดอลูมิเนียม ไม่ต่ำกว่า ๗ เมตร | จำนวน ๒ อัน |

บันไดไม้ไผ่...

Handwritten signature

- บันไดไม้ไผ่ ไม่ต่ำกว่า ๗ เมตร จำนวน ๑ อัน
- ไม้กวาดทางมะพร้าวด้ามยาว จำนวน ๖ อัน
- กรรไกรแต่งลายไม้ จำนวน ๖ อัน
- รถดีมีพ์เข็นขยะ จำนวน ๒ คัน
- ที่ตักขยะ จำนวน ๔ อัน
- พลั่ว จำนวน ๓ อัน
- บัวรดน้ำ จำนวน ๓ อัน
- ปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยเคมี ปุ๋ยน้ำ แกลบดำ ขุยมะพร้าว ทราย ดิน วัสดุปลูก และวัสดุอื่น ๆ

๔.๓ การแต่งผิวหน้าสนามหญ้า

ผู้รับจ้างต้องแต่งผิวหน้าสนามทุกพื้นที่ ให้สวยงาม ราบเรียบ อยู่เสมอตลอดอายุการจ้างเหมา

๔.๔ การตัดหญ้า

ผู้รับจ้างจะต้องตัดหญ้าที่ปลูกในพื้นที่ พร้อมตัดกันขอบหญ้าสนาม ให้เรียบร้อย สวยงาม และต้องจัดทำป้ายเตือนภัยระวังอันตราย ไปวางในบริเวณที่เห็นชัดเจนก่อนทำการตัดหญ้าทุกครั้ง รวมถึงความเสียหายที่เกิดจากการตัดหญ้า ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขทันที

๔.๕ การใส่ปุ๋ย

ผู้รับจ้างจะต้องใส่ปุ๋ยคอกหรือปุ๋ยอินทรีย์ ในทุกพื้นที่ เพื่อให้หญ้า สนามและพันธุ์ไม้มีการเจริญเติบโตที่สมบูรณ์ สวยงาม

๔.๖ การรดน้ำ

ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำให้ทั่วบริเวณสนามหญ้า และพื้นที่ปลูกไม้ดอกไม้ประดับ ให้ดินมีสภาพที่เหมาะสมแก่การเจริญเติบโตของหญ้าสนามและพันธุ์ไม้ตลอดเวลา และต้องรับผิดชอบในการสูบน้ำจากแหล่งน้ำ เพื่อการดูแลรักษาสนามหญ้าและต้นไม้เองทั้งสิ้น

๔.๗ การกำจัดวัชพืช

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการกำจัดวัชพืชทุกชนิดที่ขึ้นใต้โคนไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน หญ้า และสนามหญ้า หรือบริเวณอื่น ๆ ให้เรียบร้อย

๔.๘ การดูแลรักษาและการตัดแต่งไม้ยืนต้น ไม้ล้อมปลูก ไม้พุ่ม และไม้ดอก

การดูแลไม้ยืนต้น ให้ตัดแต่งให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม ความจำเป็น รูปทรง ความสวยงามสมบูรณ์ของต้นไม้เมื่อได้รับการตัดแต่งแล้ว ตลอดจนการดูแลรักษา รอยแผลจากการตัดแต่งไม่ให้มีเชื้อโรค หรือแมลงเข้าทำลายได้ (ทาสีหรือปิดด้วยปูนขาว)

การดูแลไม้ล้อมปลูกขนาดใหญ่ ที่ไม่มีระบบรากแก้ว ต้องคอยตัดแต่งทรงพุ่มตามความเหมาะสมเพื่อลดการต้านลม และพรวนดินให้ปุ๋ยอินทรีย์รอบ ๆ ทรงพุ่ม ในระหว่างนี้ต้องใช้ไม้ค้ำยันมีความแข็งแรง ทนทานอยู่ตลอดเวลาหากชำรุดต้องรีบเปลี่ยน

การดูแลไม้พุ่ม ไม้ใบและไม้ดอก ดูแลให้มีความสวยงาม เหมาะสม ต่ออายุ และการเจริญเติบโตของพันธุ์ไม้แต่ละชนิด ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างอาจมีการปรับเปลี่ยนพันธุ์ไม้ต่าง ๆ เพื่อความเหมาะสมต่อพื้นที่

หากมีต้นไม้...

หากมีต้นไม้อื่น สนามหญ้า พันธุ์ไม้ต่าง ๆ ที่ปลูกเพิ่มขึ้นจากเดิมในบริเวณพื้นที่จ้าง
เหมา ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดูแล บำรุงรักษาและรับผิดชอบเมล็ดพันธุ์ ท่อนพันธุ์ ต้นพันธุ์ หรืออื่น
ๆ เอง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม และหากไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ หรือไม้คลุมดิน หญ้า ตายหรือ
แคระแกรนซึ่งเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนให้โดยเร็ว การขุด
ออก ขนส่งทำลาย หรือการขนย้ายไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ เพื่อปลูกใหม่หรือปรับเปลี่ยน โดยไม่
คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม

๔.๙ การพรวนดิน

ผู้รับจ้างต้องพรวนดินก่อนการใส่ปุ๋ยตามโคนไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้ใบ สนามหญ้า และไม้ดอก

๔.๑๐ การป้องกันและกำจัดศัตรูพืช

ผู้รับจ้างจะต้องทำการป้องกันแมลงศัตรูพืช และหาวิธีกำจัดศัตรูพืช รวมทั้งการ
ป้องกันโรคพืช หากพบพืชเป็นโรคจากแมลงศัตรูพืช หรือจากการขาดธาตุอาหาร ให้รีบแก้ไขปรับปรุง
ให้พืชสวยงามปกติ

๔.๑๑ การจัดสวนหย่อมและแหล่งเรียนรู้ตามธรรมชาติ

ผู้รับจ้างจะต้องดูแล จัดสวนหย่อม ตามที่โรงเรียนกำหนด ให้มีความสวยงาม
สะอาดสดชื่นอยู่เสมอ

๔.๑๒ ข้อกำหนดอื่น ๆ

หากทรัพย์สินของทางราชการเสียหาย อันเกิดจากการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้าง
จะต้องชดเชยค่าเสียหาย หรือจัดซ่อมให้มีสภาพเหมือนเดิมหรือดีกว่า

ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมความประพฤติและกิริยามารยาทของคณาจารย์ การพูดจา
รวมทั้งควบคุมมิให้เข้าไปในเขตหวงห้ามและบริเวณที่ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบ นอกจากนี้ห้ามนำสุราหรือ
ของมีนเมาเข้ามาดื่มในบริเวณโรงเรียน หรือการปฏิบัติงานในลักษณะมีนเมา หรือการสูบบุหรี่ในที่โล่ง
แจ้งมีบุคคลพลุกพล่านอันแสดงถึงความไม่สุภาพเรียบร้อยไม่เป็นที่ยอมรับของสังคม การเล่นเกมพนัน
รวมถึงห้ามเก็บผลผลิตของพันธุ์ไม้ต่าง ๆ หากมีการฝ่าฝืนจะถูกดำเนินการอย่างเด็ดขาด

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย และข้อกำหนด
กฎเกณฑ์ต่างๆของโรงเรียน หากมีการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายจากการ
กระทำดังกล่าวและดำเนินการตามกฎหมายได้

หากผู้รับจ้างเห็นบุคคลอื่นเข้ามาทำการขุด เปลี่ยนแปลง โยกย้ายต้นไม้หรือทำลาย
ต้นไม้ในพื้นที่จ้างเหมา ผู้รับจ้างจะต้องระงับเหตุไว้ และแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบในทันที

ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อกรณีที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเกิดการเจ็บป่วย ทุพพลภาพ
อันเกิดจากการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ในการดูแลรักษา เช่น ปุ๋ย ยากำจัดศัตรูพืช น้ำ
และวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ และผู้รับจ้างต้องเก็บขยะที่อยู่ในบริเวณโคนต้นไม้ พุ่มไม้ สนามหญ้า
และพื้นที่โดยรอบให้สะอาดเรียบร้อย

ผู้ว่าจ้าง...

ผู้ว่าจ้างจะจัดหาที่เก็บวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ให้ ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบสิ่งของ
ต่างๆของผู้รับจ้างหากสูญหายหรือชำรุด

เมื่อโรงเรียนมีงานที่ต้องมีการจัดสถานที่ ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือช่วยเหลือ การ
จัดสถานที่ให้สำเร็จ ลุล่วงด้วยดี

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ในระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๖. วงเงินในการจัดหาและการเบิกจ่าย

ภายในวงเงิน ๑,๑๙๑,๙๖๐.-บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)
โดยแบ่งจ่ายเป็น ๑๑ งวด

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตการจ้างและราคากลาง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวปาสีรัฐ มานะเลิศ)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนมัธยมตากสินระยอง

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายแสง ล้วนดี)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสรวิชัย ทองคำ)

ครู

๒๒๕